

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 21 имени участника  
Великой Отечественной войны Героя Советского Союза Александра  
Ивановича Покрышкина станицы Ахметовской муниципального  
образования Лабинский район**

СОГЛАСОВАНО:

на заседании педагогического совета  
муниципального общеобразовательного  
бюджетного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 21  
имени участника Великой  
Отечественной войны Героя Советского  
Союза Александра Ивановича  
Покрышкина станицы Ахметовской  
муниципального образования  
Лабинский район


УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОБУ СОШ № 21

имени А.И. Покрышкина

станицы Ахметовской

Лабинского района

 В.И. Колбаса



Протокол № 1 от 28.08.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общешкольном родительском комитете  
в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении  
средней общеобразовательной школы № 21 имени участника  
Великой Отечественной войны Героя Советского Союза Александра  
Ивановича Покрышкина станицы Ахметовской муниципального  
образования Лабинский район**

Данный локальный акт составлен на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, инструкций и нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава школы, в целях вовлечения родителей к участию в управлении школой и воспитанием детей.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, и Уставом школы.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета школы (далее – родительский комитет), являющегося одним из коллегиальных органов управления.
- 1.3. Положение принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится приказом по школе. Изменения и дополнения в положение вносятся в таком же порядке.
- 1.4. В состав родительского комитета входит директор школы, координирующий его деятельность.
- 1.5. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим положением.
- 1.6. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтвержденные приказом по школе.

## **2. Задачи родительского комитета**

- 2.1. Укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей.
- 2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.
- 2.3. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.
- 2.4. Помощь в организации образовательного процесса школы, подготовке и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам школы.
- 2.6. Контроль соблюдения учащимися Устава школы.

## **3. Содержание работы родительского комитета**

Родительский комитет:

- 3.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.2. Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.
- 3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.4. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.
- 3.5. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении учебников, подготовке наглядных методических пособий).
- 3.6. Совместно с администрацией школы контролирует организацию горячего питания обучающихся, медицинского обслуживания.

- 3.7. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.8. Участвует в обсуждении локальных актов школы.
- 3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.11. Взаимодействует с органами школьного самоуправления.

#### **4. Права членов родительского комитета**

Родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения в администрацию образовательного учреждения, органы самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, органов самоуправления.
- 4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.
- 4.7. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, органов самоуправления, при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета.
- 4.8. Осуществлять контроль за организацией питания, учащихся в школе. Вносить предложения по совершенствованию и улучшению организации школьного питания.

#### **5. Организация работы родительского комитета**

- 5.1. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5.2. Родительский комитет возглавляет председатель. Председатель и члены родительского комитета избираются на общешкольном родительском собрании простым большинством голосов.
- 5.3. В состав комитета входят родители (законные представители) обучающихся – по одному от каждого класса (в зависимости от количества классов в школе, в состав комитета могут входить по одному представителю от каждой параллели, по два представителя

- от класса и т. д.). Члены комитета избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 5.4. Комитет осуществляет деятельность по разработанным, принятым им и согласованным с руководителем школы регламенту работы и плану (Приложение № 1).
  - 5.5. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.
  - 5.6. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
  - 5.7. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
  - 5.8. Переписка родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель комитета.
  - 5.9. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.
  - 5.10. 5.10. Комитет ведет протоколы (Приложение № 2) своих заседаний и общешкольных собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.
  - 5.11. Протоколы хранятся в канцелярии школы.
  - 5.12. Ответственность за организацию делопроизводства в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.
  - 5.13. Члены родительского комитета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.

**План заседаний  
общешкольного родительского комитета  
МОБУ СОШ № 21 имени А.И. Покрышкина  
станции Ахметовской Лабинского района  
на 2020-2021 учебный год**

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>
<p><b>Сентябрь</b></p> <p><i>I заседание родительского комитета школы</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ознакомление и обсуждение работы МОБУ СОШ № 21 имени А.И. Покрышкина за 2019-2020 учебный год.</li><li>2. Отчет работы родительского комитета за 2019-2020 учебный год.</li><li>3. Утверждение списка, входящих в состав общешкольного родительского комитета.</li><li>4. Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы.</li><li>5. Утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год.</li><li>6. Разное.</li></ol>	<p>директор</p> <p>председатель председатель члены РК члены РК</p>
<p><b>Ноябрь</b></p> <p><i>II заседание родительского комитета школы</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Информация о работе кружков в школе. Занятость учащихся во внеурочное время.</li><li>2. Организация горячего питания</li><li>3. Подготовка к новогодним праздникам.</li><li>4. Разное.</li></ol>	<p>директор директор директор педагог.организатор</p>
<p><b>Январь</b></p> <p><i>III Заседание родительского комитета школы</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Проведение лекции «Ситуация спора и дискуссия в семье».</li><li>2. Подготовка к совместному педагогическому совету.</li><li>3. Профилактика правонарушений школьниками. Роль классных родительских комитетов в данной работе.</li><li>4. Разное.</li></ol>	<p>директор педагог.организатор</p>

<p style="text-align: center;"><b>Март</b></p> <p><i>IV Заседание родительского комитета школы</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. День открытых дверей (посещение уроков и внеклассных мероприятий).</li><li>2. Профилактика дорожно-транспортных нарушений школьниками.</li><li>3. Подготовка учащихся к итоговой аттестации</li><li>4. Разное.</li></ol>	<p style="text-align: center;">директор педагог.организатор</p>
<p style="text-align: center;"><b>Май</b></p> <p><i>V Заседание родительского комитета школы</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов.</li><li>2. Подготовка к проведению последних звонков для уч-ся 9-х и 11-х классов и выпускных вечеров для уч-ся 9-х и 11-х классов.</li><li>3. Отчет родительских комитетов по классам.</li><li>4. Организация летнего труда и отдыха учащихся.</li><li>5. Разное.</li></ol>	

Протокол № 1

заседания общешкольного родительского комитета МОБУ СОШ № 21 имени  
А.И. Покрышкина станицы Ахметовской Лабинского района

от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Присутствуют: председатели родительских комитетов классов в составе  
\_\_\_\_\_ человек.

Отсутствуют – \_\_\_\_\_

Приглашены:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Повестка:

1. *Ознакомление и обсуждение работы МОБУ СОШ № 21 имени А.И. Покрышкина за 2019-2020 учебный год.*
2. *Отчет работы родительского комитета за 2019-2020 учебный год.*
3. ... .

**I. Слушали:**

\_\_\_\_\_

**Выступили:**

\_\_\_\_\_

**Решение:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(За – \_\_\_\_\_, против – \_\_\_\_\_, воздержались – \_\_\_\_\_).

**II. Слушали:**

\_\_\_\_\_

**Выступили:**

\_\_\_\_\_

**Решение:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**III. Слушали:**

\_\_\_\_\_

**Решение:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
МОБУ СОШ № 21 имени А.И. Покрышкина